



COMUNE DI SANTO STEFANO LODIGIANO

PROVINCIA DI LODI

PIAZZA ROMA, 1 – CAP 26849 – TEL. 0377.66.001 – FAX 0377.66.277
C.F. e P.IVA 03946030156 – e-mail: segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it

EMERGENZA COVID-19. BANDO PER EROGAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' FINANZIARIA

1. FINALITA'

Il presente bando è finalizzato a garantire forme di accompagnamento economico per nuclei familiari la cui situazione lavorativa ed economica si è modificata a partire dal 23.2.2020 a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

I beneficiari del presente bando potranno presentare istanza per l'erogazione di un contributo economico straordinario una tantum, erogato in unica soluzione.

I contributi verranno erogati sino all'esaurimento della dotazione finanziaria disponibile.

2. CRITERI DI ACCESSO

- cittadinanza italiana o di uno stato facente parte dell'Unione Europea o possesso di regolare titolo di soggiorno di lungo periodo;
- residenza nel comune di Santo Stefano Lodigiano;
- attestazione ISEE in corso di validità non superiore ad € 15.000,00;
- non possedere nessun altro patrimonio immobiliare oltre alla casa di proprietà e relative pertinenze, esclusi terreni di valore inferiore a € 250,00, alla data di presentazione della domanda;
- assenza di ulteriori contributi economici percepiti anche da altri Enti Pubblici di importo complessivo pari o superiore ad € 500,00, alla data di presentazione della domanda (a titolo esemplificativo e non esaustivo contributo affitto DGR 3008/2020, Reddito di Cittadinanza).

I nuclei familiari devono anche possedere almeno uno dei seguenti requisiti specifici verificatesi dopo il 23 febbraio 2020:

- perdita del posto di lavoro;
- aver usufruito di cassa integrazione di non più del 80% del precedente stipendio per almeno 2 mensilità anche non consecutive;
- consistente riduzione dell'orario di lavoro di almeno il 40% conseguente alle restrizioni introdotte dalla normativa Covid-19;
- chiusura temporanea o cessazione della propria attività libero-professionale;
- lavoratori dipendenti a tempo determinato ai quali il contratto sia giunto a scadenza e non sia stato rinnovato o che sia stato risolto;

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per richiedere il contributo è necessario compilare il modulo allegato al presente bando. Il modulo è reperibile cartaceo presso l'URP del Comune. La domanda può essere inviata a mezzo mail all'indirizzo segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it ovvero consegnato a mano presso l'URP del Comune. La presentazione del modulo deve avvenire unitamente ai seguenti documenti:

- Carta d'identità o permesso di soggiorno, in corso di validità, del richiedente
- Attestazione ISEE in corso di validità

4. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata dal 18.1.2021 con le modalità sopra indicate, entro e non oltre il 31.3.2021.

Non saranno accolte domande incomplete, presentate con modalità diverse o pervenute successivamente al termine di presentazione.

5. ISTRUTTORIA

L'istruttoria è finalizzata alla verifica della correttezza della domanda e della relativa documentazione allegata, nonché della sussistenza dei requisiti per accedere al contributo.

L'eventuale colloquio con assistente Sociale è finalizzato a verificare la condizione sociale vissuta dal nucleo in questo particolare momento. Si specifica che potrà essere richiesta documentazione integrativa.

6. MODALITA' DI CALCOLO

La somma destinata all'erogazione del contributo straordinario verrà suddivisa in base al numero di domande ammesse e in proporzione al numero dei componenti del nucleo familiare

7. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato in unica soluzione, sulla base delle risultanze dell'istruttoria.

L'Amministrazione, in base al numero di domande pervenute, si riserva la facoltà di rimodulare i criteri di determinazione del contributo nonché il tetto massimo degli stessi finanche di revocare il bando qui allegato per modificarne i requisiti di partecipazione per una migliore distribuzione, senza che le famiglie partecipanti possano accampare alcuna pretesa risarcitoria al riguardo, anche per quanto concerne ogni eventuale pretesa di assegnazione del contributo.

8. CONTROLLI ISTRUTTORI

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, i responsabili dell'istruttoria effettueranno i controlli sulla veridicità e completezza dei dati autodichiarati anche attraverso la collaborazione di altre autorità competenti, titolari delle banche dati di riferimento. Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, il Comune potrà procedere alla verifica "a campione" garantendone l'espletamento in misura almeno pari al 20% sul totale delle domande. I soggetti beneficiari sono tenuti a rispondere nei termini e nei modi di volta in volta indicati dagli uffici competenti. Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla revoca del beneficio e ne dà comunicazione alle Autorità competenti.

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche GDPR) recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

1) i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuiti dalla normativa vigente all'Ente. I dati personali saranno trattati per le finalità connesse all'esame e valutazione delle istanze pervenute, nonché per le attività ad esse

correlate e conseguenti nell'ambito del presente avviso pubblico;

- 2) il trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, riservatezza, pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità;
- 3) il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici e/o telematici a disposizione dei servizi degli uffici dell'Ente coinvolti nel procedimento in oggetto, in osservanza delle adeguate misure di sicurezza dettate dalla vigente normativa e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte;
- 4) il periodo di conservazione dei dati è correlato alla durata del procedimento ed all'espletamento dei connessi obblighi di legge. Conclusosi il procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle disposizioni inerenti la conservazione della documentazione amministrativa;
- 5) il conferimento dei dati ed il trattamento è obbligatorio e necessario per esaminare e valutare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti. L'eventuale mancato conferimento dei dati preclude la possibilità di procedere all'istruttoria della domanda presentata ed ai connessi adempimenti;
- 6) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR, ovvero il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione, il diritto di limitazione di trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione. L'esercizio dei diritti sopra menzionati dovrà avvenire secondo le modalità previste dall'art. 13 del GDPR;
- 7) il titolare del trattamento è il Comune di Santo Stefano Lodigiano.
- 8) Il Responsabile della Protezione dei Dati è Labor Service s.r.l., i cui contatti sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Santo Stefano Lodigiano - Sezione Privacy.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Ronzi Patrizia

Per informazioni relative al presente bando contattare l'ufficio Servizi sociali del Comune di Santo Stefano Lodigiano, tel. 037766001, e mail segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it.

Santo Stefano Lodigiano,

LA RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Patrizia Ronzi

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, residente a _____, in (via, piazza...) _____, n. _____, c.f. _____, n. telefono _____, e-mail _____

CHIEDE

l'erogazione di un contributo a seguito dell'emergenza COVID-19, di cui alla delibera di G.C. n. 23 del 19.12.2020.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale derivante da dichiarazioni non veritiere e da falsità in atti,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano
- di essere cittadino di uno Stato dell'Unione Europea _____
- di essere in possesso di titolo di soggiorno, in corso di validità, ovvero di essere in possesso della ricevuta per appuntamento di rinnovo, in quanto cittadino straniero non appartenente all'Unione Europea _____
- di essere residente a Santo Stefano Lodigiano
- che il nucleo familiare è composto come segue (generalità, codice fiscale e grado di parentela):

Codice fiscale	cognome	nome	Data di nascita	Grado di parentela

- di essere in possesso del seguente ISEE:

valore _____

data rilascio _____

fine validità _____

- di non possedere alcun patrimonio immobiliare o di essere proprietario della casa di residenza e di nessuna altro immobile, esclusi terreni di valore inferiore a € 250,00
- di non aver percepito nell'anno 2020 contributi economici anche da altri Enti Pubblici di importo complessivo pari o superiore ad € 500,00

DICHIARA INOLTRE

Che si è verificata una delle seguenti condizioni a partire dal 23.2.2020 a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19:

- perdita del posto di lavoro;

- aver usufruito di cassa integrazione di non più del 80% del precedente stipendio per almeno 2 mensilità anche non consecutive;
- consistente riduzione dell'orario di lavoro di almeno il 40% conseguente alle restrizioni introdotte dalla normativa Covid-19;
- chiusura temporanea o cessazione della propria attività libero-professionale;
- lavoratori dipendenti a tempo determinato ai quali il contratto sia giunto a scadenza e non sia stato rinnovato o che sia stato risolto;

Ai fini dell'erogazione del contributo, comunica i seguenti dati di conto corrente:

o conto corrente postale

o conto corrente bancario

intestatario sig. _____

codice IBAN _____

DICHIARA INFINE

Di autorizzare il trattamento dei dati personali indicati nel presente modulo ai fini dell'istruttoria della presente richiesta di contributo, per come specificato nel bando approvato con delibera di G.C. n. 23 del 19.12.2020.

Elenco degli allegati:

- Carta d'identità o permesso di soggiorno, in corso di validità
- Attestazione ISEE in corso di validità