

# **COMUNE DI SANTO STEFANO LODIGIANO**

**VERBALE N. 4 DEL 06/07/2020**

**Bando di selezione pubblica per soli esami per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo Area Amministrativa (SERVIZI ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA ELETTORALE, PROTOCOLLO E SPORTELLO URP) categoria C posizione economica C1**

## **PROVA ORALE**

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di luglio, alle ore 08.00, presso una sala della sede del Comune intestato, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso in oggetto, nelle persone dei signori:

Caravella dott. Nicola	Presidente
Caccialanza Tiziana	Membro esperto
Martini rag. Emanuela	Membro esperto

Assume le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra Zambarbieri Simona dipendente del Comune di Santo Stefano Lodigiano.

## **LA COMMISSIONE**

con la presenza di tutti i suoi componenti

-Visto il verbale n. 1 del 21/05/2020- insediamento della commissione - con il quale si è provveduto ad esaminare le domande pervenute e la verifica dei requisiti per l'ammissione alla prima prova concorsuale;

-Visto il verbale n. 2 del 15/06/2020 con la quale viene predisposta la prova preselettiva e lo svolgimento della stessa;

-Visto il verbale n. 3 del 19/06/2020 del con la quale viene predisposta la prova scritta e lo svolgimento della stessa.

La commissione decide di predisporre numero 15 domande delle materie indicate nel bando di concorso. Le domande vengono poi inserire in un contenitore. Vengono poi preparate le lettere delle iniziali dei cognomi dei concorrenti per stabilire, mediante estrazione, l'ordine d'inizio della prova orale. Ogni candidato dovrà scegliere dal contenitore 3 domande oggetto della prova orale. Al termine della prova, verrà fatta scegliere la traccia di lingua straniera, inoltre verrà effettuata una prova pratica su un p.c. per accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Inizia la discussione per la predisposizione di domande per la prova orale, in relazione alle disposizioni del bando e alle proprie determinazioni.

Vengono poi preparati 5 fogli con le tracce da tradurre in lingua inglese, una in più rispetto ai candidati per dare la possibilità anche all'ultimo concorrente di poter effettuare una scelta.

La Commissione alle ore 9.00, recatasi nella sala degli esami identificata nella sala consiliare aperta al pubblico, procede all'appello dei concorrenti ammessi e li identifica, i candidati presenti risultano in totale n. 4 così elencati in ordine alfabetico:

Fasoli Stefania
Lanza Chiara
Milas Sandra
Shokri Mourid Iskandar Sanar Mira

I candidati sono tutti presenti.

La commissione invita due candidate ad effettuare l'estrazione della lettera che individua il primo candidato che sosterrà la prova orale. Ricevuto l'assenso degli altri candidati e della commissione, le due candidate volontarie Milas Sandra e fasoli Stefania, in accordo tra loro, procedono all'estrazione della lettera M.

Pertanto si procede all'interrogazione nel seguente ordine:

n. 1 Milas Sandra
n. 2 Shokri Mourid Iskandar Sanar Mira
n. 3 Fasoli Stefania
n. 4 Lanza Chiara

Si procede quindi come segue:

- il candidato si porta al tavolo della commissione estrae dall'apposito contenitore n. 3 domande,
- il candidato legge le domande ed inizia l'esposizione,
- legge e traduce la frase scelta per la prova di lingua al termine dell'esposizione orale
- predispone una lettera sul personal computer per la prova di informatica
- al termine dell'interrogazione di ogni concorrente la commissione chiede ai candidati di uscire dall'aula e dopo attenta valutazione attribuisce, in seduta segreta, il punteggio di valutazione.

I testi prescelti dai candidati e dagli stessi firmati, sono depositati agli atti d'ufficio.

Per la prova in lingua straniera tutti i candidati sono risultati idonei.

Per la prova di informatica tutti i candidati sono risultati idonei.

Tutti i candidati assistono alla prova orale ed al termine delle prove verificano che le domande inserite nella quinta busta siano differenti rispetto alle altre domande estratte.

Al termine della prova orale ai candidati sono stati attribuiti i seguenti punteggi:

CANDIDATO	Punteggio assegnato
MILAS SANDRA	26/30
SHOKRI MOURID ISKANDAR SANAR MIRA	25/30
FASOLI STEFANIA	23/30
LANZA CHIARA	21/30

La commissione congeda i candidati per proseguire nei lavori.

Ritenuto di dover formulare, a conclusione delle operazioni concorsuali, la graduatoria di merito, la Commissione procede ad effettuare la somma dei punteggi attribuiti nella prova scritta con quelli della prova orale e conseguentemente

FORMULA

Sulla base delle prove concorsuali, scritta e orale, la seguente graduatoria finale di merito:

<b>Graduatoria</b>	<b>Cognome/nome</b>	<b>Prova scritta</b>	<b>Prova orale</b>	<b>Punteggio finale</b>
1	MILAS SANDRA	26/30	26/30	<b>52</b>
2	SHOKRI MOURID ISKANDAR SANAR MIRA	21/30	25/30	<b>46</b>
3	FASOLI STEFANIA	22/30	23/30	<b>45</b>
4	LANZA CHIARA	23/30	21/30	<b>44</b>

Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento concorsuale e dispone la trasmissione dei verbali delle operazioni per i provvedimenti di competenza, all'amministrazione comunale.

Il Presidente della Commissione dispone la pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito del Comune.

Alle ore 10,30 la seduta è tolta.

Letto, approvato e sottoscritto

Caravella dott. Nicola – Presidente	Firmato
Caccialanza Tiziana - esperto	Firmato
Martini rag. Emanuela – esperto	Firmato
Zambarbieri Simona - Segretario	Firmato