

# COMUNE DI SANTO STEFANO LODIGIANO

PROVINCIA di LODI



## ACCESSO AGLI ATTI, PUBBLICAZIONE PER TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E ALTRE FINALITA'

*Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)*

### 1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Santo Stefano Lodigiano (LO) Piazza Roma, 1 - 26849 - Provincia di Lodi Tel. 037766001 - Fax 037766277 e-mail: [segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it](mailto:segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it) pec: [info@pec.comune.santostefanolodigiano.lo.it](mailto:info@pec.comune.santostefanolodigiano.lo.it)

### 2. Interessato

“Interessato” è la persona della quale vengono trattati i dati personali e, ai fini della presente:

- Tutte le persone che propongono istanza di accesso civico (generalizzato o semplice) o accesso documentale;
- Tutte le persone delle quali vengono pubblicati dati personali sull'albo pretorio o sulla sezione amministrazione trasparente del Comune.

### 3. Responsabile protezione dati (DPO/RPD)

Il DPO del Comune è l'avv. Martina Marchetti reperibile ai seguenti contatti: tel. 371.4323752, e-mail: [marchetti@avvocatomartinamarchetti.it](mailto:marchetti@avvocatomartinamarchetti.it), pec: [avvmartinamarchetti@pec.ordineavvocatinovara.it](mailto:avvmartinamarchetti@pec.ordineavvocatinovara.it)

### 4. Tipologia di dati personali trattati e Finalità del trattamento

Il Comune tratta i dati degli Interessati al fine di svolgere le seguenti funzioni amministrative:

- Servizio di accesso civico agli atti: garantisce agli Interessati la possibilità di poter accedere a dati, documenti e informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività del Comune allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.
- Servizio di accesso documentale: disciplina la richiesta di documenti contenenti informazioni, detenuti dal Comune, in favore di un Interessato richiedente che dimostri di avere un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata dal proprio diritto;
- Albo pretorio e trasparenza amministrativa: individua gli obblighi di pubblicazione on line cui è tenuto il Comune in relazione al rispetto dei principi di legittimità e correttezza e pubblicità legale degli atti amministrativi (ad esempio: pubblicità integrativa dell'efficacia, dichiarativa, notizia, pubblicazioni ufficiali dello Stato, pubblicazioni deliberazioni, ordinanze e determinazioni sull'albo pretorio online o su analoghi albi di altri enti (ASL), pubblicazioni matrimoniali, pubblicazione degli atti concernenti il cambiamento del nome, pubblicazione della comunicazione di avviso deposito delle cartelle esattoriali a persone irreperibili, pubblicazione dei ruoli annuali tributari dei consorzi di bonifica, pubblicità degli esiti delle prove concorsuali e delle graduatorie finali, pubblicazione dell'elenco dei giudici popolari di corte d'assise ecc).

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Comune potrà, quindi, trattare i seguenti dati personali: dati identificativi, di contatto, situazione familiare, sociale, finanziaria, patrimoniale economica e fiscale, dati di localizzazione, immagini e suoni, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, economica, culturale e sociale, beni in proprietà o possesso, dati relativi a sentenze civili, amministrative o relativi ad abitudini, stile di vita e comportamento, punteggi esiti graduatorie, dati giudiziari, ossia quelli relativi a condanne penali e reati oppure connesse a misure di sicurezza (art. 10 GDPR), nonché categorie particolari di dati personali quali, ad esempio, i dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale degli Interessati (art. 9 del GDPR).

C. A. P. 26849 – PIAZZA ROMA, 1 – TEL. 037766001 - FAX 037766277 – mail:  
[segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it](mailto:segreteria@comune.santostefanolodigiano.lo.it) - pec: [info@pec.comune.santostefanolodigiano.lo.it](mailto:info@pec.comune.santostefanolodigiano.lo.it)  
C.F. E P.IVA 03946030156

# COMUNE DI SANTO STEFANO LODIGIANO

## PROVINCIA di LODI

### 5. Condizioni di liceità del trattamento (basi giuridiche)

Il trattamento dei dati personali di cui al punto 4) è legittimo in quanto:

- è necessario per l'esecuzione di compiti connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare (art. 6, lett. e) GDPR);
- per adempiere ad obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, lett. c) GDPR, (D. Lgs. n. 33/2013, L. 241/1990, d.lgs. 267/2000 (TUEL), L. 69/2009)

### 6. Destinatari

I dati personali indicati al punto 4) possono essere comunicati:

- a persone incaricate e autorizzate (personale dipendente, tecnico e ausiliario, amministratori pubblici) (art. 29 GDPR);
- a responsabili del trattamento quali, ad esempio, fornitori di servizi pubblici locali; fornitori di servizi e piattaforme software, di assistenza e manutenzione; fornitori di servizi cloud per la gestione e la conservazione dei dati, Software House per la gestione delle banche dati comunali (art.28 GDPR);
- a istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti, tesoreria comunale;
- a concessionari di attività di riscossione coattiva per conto del Comune, Istituto per la Finanza e l'Economia Locale (IFEL);
- a soggetti terzi, pubblici o privati, coinvolti sulla base di specifici contratti o convenzioni, per svolgere parti essenziali dei servizi comunali;
- a soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati degli Interessati in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità (Comuni, Città Metropolitana/Provincia, Regione, Ministeri, Ministero dell'interno per la gestione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente - ANPR; Consolati italiani all'estero, Prefettura, Commissioni elettorali, Distretti Militari, Agenzia delle Entrate, Aziende Sanitarie, Autorità Giudiziarie, ISTAT, INPS, INAIL).

Non verranno diffuse on line informazioni da cui si possa desumere lo stato di salute, malattia o l'esistenza di patologie dei soggetti interessati, compreso qualsiasi riferimento alle condizioni di invalidità, disabilità o handicap fisici e/o psichici o dati relativi alla vita sessuale o, ancora, dati che rivelino l'esistenza di una situazione di disagio economico o sociale.

### 7. Trasferimento dei dati personali

I dati personali sono archiviati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Qualora si utilizzino servizi che prevedono la conservazione dei dati personali all'interno di server ubicati fuori dall'Unione Europea, il Titolare assicura sin d'ora che tale trasferimento avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss. del GDPR.

### 8. Periodo di conservazione

I dati personali di cui al punto 4) vengono conservati per il periodo necessario al soddisfacimento delle suddette finalità e nel rispetto dei termini previsti dalla legge (artt. 8 e ss del d. lgs. n. 33/2013) nonché dal Piano di conservazione degli archivi dei Comuni, disponibile sul sito dell'AGID alla pagina web [https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository\\_files/documenti\\_indirizzo/piano\\_conservazione\\_-\\_massimario\\_scarto\\_comuni.pdf](https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documenti_indirizzo/piano_conservazione_-_massimario_scarto_comuni.pdf)

### 9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati deve intendersi come obbligatorio: il mancato conferimento degli stessi rende impossibile l'erogazione dei servizi comunali.

### 10. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione al trattamento dei propri dati personali (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante la compilazione del “**modulo di esercizio dei diritti degli interessati**”, disponibile sul sito. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).

Per ulteriori informazioni si invitano gli Interessati a prendere visione delle “*Linee Guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*”, pubblicate dal Garante della Privacy alla pagina <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/3134436>

Santo Stefano Lodigiano, 16/06/2021